

Referat af forældrebestyrelsesmøde torsdag den 19. september 2024

Tilstede: Florina Højbjerg Weisz, Vibeke From, Karina Wulffeld, Amina Rhod Christiansen, Cathrine Nielsen, Jeppe Lund Foldager, Nan Grønsdal og Susanne Nielsen

Fraværende: Camilla Nørtoft Kjeldahl

Godkendelse af dagsorden. Dagsorden blev godkendt

Godkendelse af referat af den 4. juni 2024. Referat blev godkendt

Velkommen til Jeppe. Præsentation bordet rundt og underskrivelse af tavshedserklæring

Konstituering næstformand: Punktet blev overset under mødet og vil på den baggrund blive udsat til næste bestyrelsesmøde

Orienteringspunkter:

- **Status for dagplejens børnetal:** Vi oplever fortsat en stabil efterspørgsel på dagplejepladser i de sydlige dele af kommunen. I den nordlige del er der en mindre efterspørgsel, og vi har i øjeblikket flere ledige pladser. Dette er pt. en generel tendens i kommunen.
- **Dagplejens budget:** Budgettilpasningen efter 3. kvartal er endnu ikke på plads. Denne skal tilpasses ændret lønudgifter og flytning af dagplejens administrationslokaler. Det forventes at dagplejens budget ender med et mindre overskud ved årets udgang.
- **Ændringer i personalesammensætningen siden sidste:** Ingen ændringer.
- **Uanmeldte tilsyn:** Der er afholdt uanmeldte tilsyn i alle dagtilbud i kommunen før sommeren 2024. Alle legestuer har modtaget tilsyn af ca. 2 timers varighed. Tilsynene er foretages af Mette Munch Theisen. Tilsynene har resulteret i et referat og forslag til udviklingspunkter som drøftes ved et senere punkt på mødet.

Nyt fra formanden:

Florina fortæller at der har været afholdt sensommerfest, hvilket har været et meget vellykket arrangement.

Punkter til drøftelse:

Udarbejdelse af høringsvar til budget. Bestyrelsen er enige om at det er positivt, at Dagplejen ikke er underlagt besparelser i 2025. Der udarbejdes høringsvar som Susanne videresender.

Forældretilfredshedsundersøgelse. Der blev før sommerferien gennemført en anonym brugertilfredshedsundersøgelse blandt forældre med børn i dagplejen. Resultatet viser, at dagplejen opnåede en tilfredshedsscore på 4,8 ud af 5, hvilket der er stor tilfredshed med i bestyrelsen. Der er dog en opmærksomhed på, at svarprocent er væsentlig lavere end tidligere. Alle dagtilbud og skoler skal på baggrund af deres konkrete undersøgelse fastsætte indsatsområder. Bestyrelsen drøftede mulige indsatsområder, men fandt det udfordrende, da tilfredshedsscoren var høj. De områder, der havde lavest score, ligger uden for bestyrelsens beslutningskompetence, som for eksempel muligheden for at vælge mellem specifikke dagplejere, ventetid på førsteprioritet og størrelsen af forældrebetalingen. På den baggrund blev der kun besluttet to indsatsområder:

1. Øge svarprocenten ved næste tilfredshedsundersøgelse.
2. Tydeliggøre dagplejens hjemmeside og opdatere profilbeskrivelserne for de enkelte dagplejere.

Susanne videresender en beskrivelse af indsatsområderne og bestyrelsen evaluerer løbende.

Uanmeldt tilsyn 2024 – bestyrelsens bemærkninger og forslag til handleplan

Tilsynet har påpeget nogle opmærksomhedspunkter, herunder at der med fordel kan arbejdes med organisering af børn på tværs af dagplejere i legestuen, samt at aktiviteterne på legepladsen kan gøres mere vokseninitierede. Dagplejen har på baggrund af dette igangsat et forløb i legestuerne med kommunens nyansatte praksisvejledere, som skal facilitere denne proces i efteråret 2024. Forløbet er allerede i gang. Tilsynet har desuden bemærket, at samlinger finder sted ved bordene i forbindelse med formiddagsmåltidet. I 2025 påbegynder dagplejen et projekt i samarbejde med Sangens Hus, som også skal understøtte, at samlinger afholdes på gulvet. Desuden har tilsynet bemærket, at der er varierende støtte til børns selvhjulpnehed, blandt andet i forbindelse med at hælde op med små kander ved måltiderne og at måltidet er forberedt på forhånd. Dagplejen har allerede retningslinjer for måltider, hvor det er beskrevet, at børnene skal støttes i at blive selvhjulpne, og disse retningslinjer vil blive genbesøgt. Bestyrelsen havde ingen yderligere forslag til indsatser på baggrund af tilsynet.

Afholdelse af fremtidige bestyrelsesmøder i henhold til 11 timers reglen for medarbejderne.

Da dagplejens medarbejdere skal overholde reglen om 11 times hviletid, blev det drøftet, om der er flertal for at afholde fremtidige bestyrelsesmøder i tidsrummet 17-19. Der er forskellige holdninger til dette, og det blev derfor besluttet, at møderne forsøgsræssigt vil veksle mellem at blive afholdt kl. 17-19 og kl. 19-21.

Evaluering af sensommerfesten. Der var enighed om, at arrangementet var vellykket, og at temaet med børnenes deltagelse fungerede godt. Forplejningen blev vurderet som særdeles god. Det er dog vigtigt, at der er opmærksomhed på en tydelig skiltning af maden, så familier aktivt kan fravælge visse retter, eksempelvis svinekød. Fremover skal tilmeldingsproceduren ændres, så den ikke foregår via Aula, da dette ikke giver tilstrækkelig klarhed over deltagerantallet. Det er en betydelig opgave for dagplejens administration at organisere arrangementet, særligt i forhold til forplejningen og den efterfølgende oprydning. Det blev derfor besluttet, at deltagerne fremover skal opfordres til at hjælpe til med disse opgaver under arrangementet.

Næste møde

Onsdag den 15. januar 2024 kl. 17-19

Evt.

Intet til dette punkt

Ref. 4. oktober 2024 Susanne Nielsen